

АДМИНИСТРАЦИЯ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Котовская основная школа"
Ардатовский муниципальный район

(МБОУ Котовская ОШ)

ПРИКАЗ

26 марта 2020 г.

№ 135/1

**О внесении изменений в приказ по
МБОУ Котовской ОШ от 02.03.2020 г. № 87/1
«Об организации и проведении Всероссийских
проверочных работ в МБОУ Котовской ОШ».**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 17 марта 2020 года №313 "О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году" и во исполнении п.2 и п.3 приказа министерства образования науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.03.2020 года №316-01-64-119/20 "О внесении изменений в приказ министерства образования науки и молодежной политики Нижегородской области от 2 марта 2020 года №316-01-64-89/20", приказом отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района от 23.02.2020 г. № 122/1 «О внесении изменений в приказ отдела по вопросам образования от 02.03.2020 года №83/1 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ардатовского муниципального района в 2020 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить школьным координатором проведения Всероссийских проверочных работ по МБОУ Котовской ОШ Балакиреву Светлану Михайловну, заместителя директора.
2. Назначить ответственной за организацию и проведение Всероссийских проверочных работ по Размазлейской ОШ - филиалу МБОУ Котовской ОШ Клычкову Светлану Ивановну, учителя.
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 21.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
 - 23.04.2020 - по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 12.05.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир»;

- 14.05.2020 – по учебному предмету «Математика».
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (7 человек) – кабинет 2,4 классов;
 - по математике (7 человек) – кабинет 2,4 классов;
 - по окружающему миру (7 человек) – кабинет 2,4 классов;
 5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 21.04.2020 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 23.04.2020 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 12.05.2020 на 2 уроке;
 - по математике 14.05.2020 на 2 уроке.
 6. Назначить организаторами проведения ВПР в 4 классе:
 - по русскому языку (21,23 апреля) – Сочневу Ольгу Александровну, учителя;
 - Ерина Дмитрия Валерьевича, учителя;
 - по окружающему миру (12 мая) – Сочневу Ольгу Александровну, учителя;
 - по математике (14 мая) – Сочневу Ольгу Александровну, учителя.
 7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 14.04.2020 – по учебному предмету «История»;
 - 16.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;
 - 28.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;
 - 30.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык».
 8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по истории 14.04.2020 на 2 уроке;
 - по биологии 16.04.2020 на 2 уроке;
 - по математике 28.04.2020 на 2 уроке;
 - по русскому языку 30.04.2020 на 2 уроке.
 9. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по истории (4 человека) – кабинет 5 класса;
 - по биологии (4 человека) – кабинет 5 класса;
 - по математике (4 человека) – кабинет 5 класса;
 - по русскому языку (4 человека) – кабинет 5 класса.
 10. Назначить организаторами проведения ВПР в 5 классе:
 - по истории (14 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя;
 - по биологии (16 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя.
 - по математике (28 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя;
 - по русскому языку (30 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя.
 11. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
 - 14.04.2020 – по учебному предмету «История»;
 - 16.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;
 - 23.04.2020 – по учебному предмету «География»;
 - 28.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;
 - 30.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;

- 12.05.2020 – по учебному предмету «Обществознание».
12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
- по истории 14.04.2020 на 3 уроке;
 - по биологии 16.04.2020 на 3 уроке;
 - по географии 23.04.2020 на 3 уроке;
 - по математике 28.04.2020 на 3 уроке;
 - по русскому языку 30.04.2020 на 3,4 уроках;
 - по обществознанию 12.05.2020 на 3 уроке;
13. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
- по географии (4 человека) – кабинет 6 класса;
 - по истории (4 человека) – кабинет 6 класса;
 - по биологии (4 человека) – кабинет 6 класса;
 - по обществознанию - кабинет 6 класса;
 - по русскому языку - кабинет 6 класса;
 - по математике - кабинет 6 класса.
14. Назначить организатором проведения ВПР в 6 классе:
- по истории (14 апреля) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя;
 - по биологии (16 апреля) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя;
 - по географии (23 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя;
 - по математике (28 апреля) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя;
 - по русскому языку (30 апреля) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя;
 - по обществознанию (12 мая) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя.
15. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7 классе** в следующие сроки:
- 14.04.2020 - по учебному предмету «Обществознание»;
 - 16.04.2020 - по учебному предмету «Биология»;
 - 21.04.2020 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
 - 23.04.2020 - по учебному предмету «География»;
 - 28.04.2020 - по учебному предмету «Математика»;
 - 30.04.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;
 - 12.05.2020 - по учебному предмету «История»;
 - 14.05.2020 - по учебному предмету «Физика».
16. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классе** на следующих уроках:
- по обществознанию 14.04.2020 на 2 уроке;
 - по биологии 16.04.2020 на 2 уроке;
 - по иностранному языку (английскому) 21.04.2020 на 2 уроке;
 - по географии 23.04.2020 на 2,3 уроках;
 - по математике 28.04.2020 на 2,3 уроках;
 - по русскому языку 30.04.2020 на 2,3 уроках;
 - по истории 12.05.2020 на 2 уроке;
 - по физике 14.05.2020 на 2 уроке.
17. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
- по обществознанию (4 человека) - кабинет биологии;

- по биологии (4 человека) - кабинет 2,4 класса;
- по иностранному языку (английскому) (4 человека) кабинет информатики;
- по русскому языку (4 человека) - кабинет биологии;
- по математике (4 человека) - кабинет биологии;
- по географии (4 человека) - кабинет биологии;
- по истории (4 человека) - кабинет биологии;
- по физике (4 человека) - кабинет биологии.

18. Назначить организатором проведения ВПР в 7 классе:

- по обществознанию (14 апреля) – Киселеву Валентину Сергеевну, учителя;
- по биологии (16 апреля) – Киселеву Валентину Сергеевну, учителя;
- по иностранному языку (английскому) (21 апреля) – Ежкову Марию Александровну, учителя;
- по географии (23 апреля) – Киселеву Валентину Сергеевну, учителя;
- по математике (28 апреля) – Киселеву Валентину Сергеевну, учителя;
- по русскому языку (30 апреля) – Пулькину Наталью Николаевну, учителя;
- по истории (12 мая) – Ежкову Марию Александровну, учителя;
- по физике (14 мая) – Ежкову Марию Александровну, учителя.

19. Назначить экспертов для оценивания работ:

19.1. В 4 классе по русскому языку, математике, окружающему миру Ежкову Марию Александровну;

19.2. В 5 классе по русскому языку Киселеву Валентину Сергеевну;
по математике Кирпичеву Надежду Николаевну;
по истории Ерина Дмитрия Валерьевича;
по биологии Балакиреву Светлану Михайловну.

19.3. В 6 классе по математике Кирпичеву Надежду Николаевну;
по биологии Балакиреву Светлану Михайловну;
по русскому языку Киселеву Валентину Сергеевну;
по географии Балакиреву Светлану Михайловну;
по обществознанию, истории Ерина Дмитрия Валерьевича.

19.4. В 7 классе по математике Кирпичеву Надежду Николаевну;
по русскому языку Киселеву Валентину Сергеевну;
по иностранному языку (английскому) Гришину Юлию Владимировну;
по биологии Балакиреву Светлану Михайловну;
по географии Балакиреву Светлану Михайловну;
по обществознанию, истории Ерина Дмитрия Валерьевича;
по физике Похмельнову Любовь Евгеньевну.

20. Ответственному школьному координатору проведения ВПР Балакиревой Светлане Михайловне:

20.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР.

20.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

20.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

20.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому

участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы).

20.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

20.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

20.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

20.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

20.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

20.10. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер.

20.11. Принять меры по обеспечению объективности проведения ВПР:

- осуществление контроля над всеми этапами ВПР;
- соблюдение единообразия условий проведения ВПР для всех участников;
- обеспечение сохранности и конфиденциальности контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР;
- недопущение конфликта интересов при распределении организаторов в аудитории и экспертов проверки ВПР;
- привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР в 4,5,6,7 классах;
- организация видеонаблюдения (офлайн-наблюдение) на этапах проведения ВПР и на этапах проверки работ обучающихся;
- размещение информации о проведении ВПР на сайте школы;
- обеспечить хранение работ участников ВПР до 1 мая 2021 года.

21. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

21.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

21.2. Получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы.

21.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

21.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

21.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.

21.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридор – дежурство осуществляется педагогами по графику дежурств;

– аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников – классные руководители, 5,6 классы – Киселёва В.С., 7 класс – Сочнева О.А.

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

И.С. Баранова

Ознакомлены:

Балакирева С.М..

Киселева В.С.

Сочнева О.А.

Ежкова М.А.

Пулькина Н.Н.

Ерин Д.В.

Гришина Ю.В.

Муратов Н.А.

Похмельнова Л.Е.

Садовникова Н.А.

Кирпичева Н.Н.