

ПРИНЯТО Педагогическим советом МБОУ Котовская ОШ протокол от « <u>14</u> » <u>декабря</u> 2015 г. № <u>14</u>	УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ Котовская ОШ от « <u>14</u> » <u>декабря</u> 2015 № <u>442/1</u>
--	--

Положение

о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Котовская основная школа»

1. Общие положения

1.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее лагерь) открывается на основании приказа по школе и комплектуется из числа учащихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3 В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ», настоящим Положением и Уставом школы, а также утвержденным планом работы, в соответствии с СанПиНом.

1.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в социально опасном положении.

1.6. Лагерь функционирует в период летних каникул в июне – июле месяце.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора на основании акта приема лагеря.

2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательной организации другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.5. На период функционирования лагеря назначаются: начальник лагеря, воспитатели, заведующий хозяйством, повар, помощник повара, тех. персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.6. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательную организацию, на базе которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков не предусмотрено.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по школе назначаются начальник лагеря, воспитатели, заведующий хозяйством, повар, помощник повара, тех. персонал из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательной организацией, на базе которого он организован.

3.5. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;

- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5.Права и обязанности работников лагеря.

Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей; -соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;

6.Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя.

6.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

6.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.6. Организация питания осуществляется на основе норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная начальником лагеря на время работы лагеря.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального бюджета.

8. Ответственность

8.1. Образовательная организация несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1 Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2 За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания: выговор; строгий выговор.

9.3 Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним в присутствии его родителей (законных представителей).

9.4 В случае грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.