

14.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
1.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Размазлейской ОШ-филиале МБОУ Котовской ОШ на 2021-2023 годы.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф. учитель Клычкова С.И.	До 30 декабря 2021 года
1.2	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана, указанных в пункте 1.1 настоящего плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанного плана. Составление отчетов и информации о реализации плана, размещение их на официальном сайте МБОУ Котовской ОШ в сети "Интернет".	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Клычкова С.И.	Ежекварталь но до 20 числа последнего месяца отчетного квартала
1.4	Приведение правовых актов МБОУ Котовской ОШ по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством.	Директор школы Баранова И.С.	По мере необходимос ти
1.5	Обеспечение соблюдения работниками Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ кодекса профессиональной этики педагога.	Заместитель директора	В течение срока

		Хребтова Г.Ф.	действия плана
1.6	Совершенствование деятельности по предоставлению образовательных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности регламентов исполнения образовательных услуг.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	В течение срока действия плана
1.7	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	В течение срока действия плана
1.8	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Директор школы Баранова И.С.	По мере необходимос ти
1.9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	По мере необходимос ти
2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
2.1	Участие педагогов в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Ответственный за организацию антикоррупцион ной деятельности Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
2.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ОО на: - педагогическом совете: «О планировании работы по противодействию коррупции в Размазлейской ОШ-	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	Январь,

	<p>филиале МБОУ Котовской ОШ на 2021-2023 годы»</p> <p>- совещаниях при заместителе директора: «О противодействии коррупции» «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей»</p> <p>- родительских собраниях: «Коррупция в нашей жизни»; «Антикоррупция»; «Профилактика коррупции и иных правонарушений»; «Антикоррупционное воспитание: понятия, взгляды, убеждения»; «Коррупция: что мы о ней знаем».</p> <p>- на заседании общешкольного родительского комитета: «Противодействие коррупции в Размазлейской ОШ-филиале МБОУ Котовской ОШ» в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов.</p>		<p>2021 год</p> <p>В течение срока действия плана</p>
2.3	Размещение информации по противодействию коррупции на стенде.	<p>Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Клычкова С.И.</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
2.4	<p>Реализация мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся:</p> <p>09.12.Международный день борьбы с коррупцией: Классные часы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.</p> <p>10.12.- Международный день Прав человека: Классные часы на правовую тематику</p>	<p>Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Клычкова С.И., классные руководители</p>	<p>По плану классных руководителей</p>

	12.12. - День Конституции РФ: классные часы, посвящённые Дню Конституции РФ		
2.5	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности среди обучающихся Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ волонтерским отрядом «NEXT».	Руководитель ВО «NEXT» Кузнецова И.Н.	Согласно плану работы ВО «NEXT».
2.6	Участие в муниципальных и областных конкурсах, проектах, акциях антикоррупционной направленности: - "Творчество против коррупции", - Всероссийский юридический диктант.	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Клычкова С.И.	В течение срока действия плана: ноябрь-декабрь
2.7	Размещение на информационных стендах Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ в местах предоставления образовательных услуг, а также на официальном сайте МБОУ Котовской ОШ в сети "Интернет" информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия ОО.	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
3.1	Внедрение и реализация процедуры информирования работниками ОО работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
3.2	Выполнение антикоррупционного законодательства: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана

	<ul style="list-style-type: none"> - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - размещение на официальном сайте МБОУ Котовской ОШ в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и его заместителей; - ежегодное представление руководителем МБОУ Котовской ОШ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. 		
3.3	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОО.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
3.4	Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
4.1	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	В течение срока действия плана
4.2	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи руководства Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ с	Заместитель директора	В течение срока

	населением (приемы, "горячие" телефонные линии).	Хребтова Г.Ф.	действия плана
4.3	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период государственной итоговой аттестации выпускников.	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
4.4	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период летней оздоровительной кампании.	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
4.5	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ОО.	Заместитель директора Хребтова Г.Ф.	В течение срока действия плана
4.6	Размещение в сети "Интернет" публичного отчета директора МБОУ Котовской ОШ.	Баранов М.В., ответственный за ведение сайта	В течение срока действия плана, до 01 июля
4.7	Обеспечение информационной открытости ОО согласно действующему законодательству (создание и ведение сайта ОО в информационно-коммуникационной сети "Интернет").	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
4.8	Размещение на официальном сайте МБОУ Котовской ОШ в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана, до 01 июля

4.9	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников: - аккредитация общественных наблюдателей; - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ обучающихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
4.10	Совершенствование организации и проведения ОГЭ: - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами.	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана
4.11	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения нужд ОО законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.	Директор школы Баранова И.С.	В течение срока действия плана
4.12	Проведение анкетирования по вопросам удовлетворённости качеством образования: - «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования» - «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования в рамках ФГОС»	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана: декабрь, май
4.13	Участие Размазлейской ОШ-филиала МБОУ Котовской ОШ в процедуре независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.	Учитель Клычкова С.И.	В течение срока действия плана