

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом МБОУ Котовской ОШ приказом МБОУ Котовской ОШ

протокол от « 14 » декабря 2015 г. № 14

от « 14 » декабря 2015 № 442/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной этике педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котовская основная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47-48), Уставом МБОУ Котовской ОШ.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; осуществления единых требований к педагогическим работникам образовательной организации МБОУ Котовская ОШ; создания комфортных условий для учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества,

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации общеобразовательного учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

1.4. Персональный имидж учителя рассматривается как комплекс следующих имиджей: профессиональный имидж, имидж личности

1.5. Профессиональный имидж - облик человека, отражающий специфику его профессиональной деятельности, социального статуса, уровень карьерных достижений и притязаний, формируемый с учетом особенностей аудитории.

1.6. Имидж – это не только и не столько средство завоевать внимание, это скорее способ реагирования на требования своей аудитории.

1.7. Выработанные нормы профессионального имиджа, поведения учителя обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.8. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе как отдельных педагогов, так и иных коллегиальных органов управления; изменения и дополнения утверждаются директором школы.

1.9. Положение о профессиональной этике педагогических работников является локальным актом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (учащихся, родителей(законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогов). Содержание доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, учащихся – на классных часах.

2. Основные принципы этики учителя.

2.1. При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами:

- профессиональный долг, профессионализм, законность, демократичность; гуманизм, коллективизм, оптимизм, справедливость, взаимное уважение, авторитет;
- осознание абсолютной слитности общественно значимых норм морали с человеческим бытием, практикой педагогической деятельности;
- актуализация в педагогической действительности важных моральных чувств (сострадание, милосердие, скромность, терпимость, человечность, бескорыстие, великодушие);
- установка на формирование нравственного самосознания как личностно-значимого приобретения учителя, обусловленного моральными ценностями и нормами общества;
- сочетание собственных интересов с интересами окружающих.

3. Позитивный имидж учителя.

3.1. Педагогический работник должен стремиться стать положительным примером для своих учеников (внешний вид соответствует деловому стилю).

3.2. Педагогический работник не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

3.3. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

3.4. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.5. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания.

3.6. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.7. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство.

3.8. С профессиональной этикой педагогических работников не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.9. Педагогический работник не имеет права повышать голос, кричать на ученика, родителя, работника образовательного учреждения – он умеет управлять своими эмоциями.

4. Академические права и свободы педагогического работника

4.1. Педагогический работник имеет право на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.2. Педагогический работник самостоятелен в выборе и использовании педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.3. Имеет право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.5. Педагогический работник участвует в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.6. Педагогический работник имеет право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.7. Педагогический работник имеет право бесплатного пользования библиотеками и информационными ресурсами, а также имеет доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- 4.8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 4.9. Педагогический работник имеет право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой организации;
- 4.10. Педагогический работник имеет право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 4.11. Педагогический работник имеет право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4.12. Педагогический работник вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.13. Педагогический работник имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 4.14. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы организации. Он не должен использовать имущество образовательной организации (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Академические права и свободы, указанные выше должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников.

5. Взаимоотношения педагогического работника с учащимися

- 5.1. Педагогический работник служит для учащегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса.
- 5.2. Педагогический работник в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство учащихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.
- 5.3. Педагогический работник должен стремиться к повышению мотивации обучения у детей, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.
- 5.4. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу учащихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения. Приняв необоснованно принижающие учащегося оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

5.5. Педагогический работник обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему учащимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.6. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим должностным положением, используя своих учащихся для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

5.7. Педагогический работник не имеет права требовать от учащихся дополнительного вознаграждения за свою работу.

6 Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом

6.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

6.2. Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

6.3. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации образовательного учреждения.

6.4. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в образовательном учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.5. Педагогический работник соблюдает педагогический такт в отношении коллег.

6.6. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого учителя, должна быть объективной и обоснованной.

6.7. Личные заслуги учителя не должны оставаться в стороне.

6.8. Учитель имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы образовательной организации.

6.9. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу учителя и качество его труда.

6.10. Инициатива приветствуется.

6.11 Учитель не вправе выносить на обсуждение родителей, учащихся, посторонних лиц конфиденциальную информацию с заседаний педагогического Совета, производственных совещаний и т.д.

6.12. При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация Учреждения руководствуется «неписанными правилами»:

- неэтично отнимать у коллег нагрузку;
- какое бы решение не было принято по расстановке кадров, обсуждать его не следует, надо просто дальше работать;
- наиболее сложные по составу учащихся классы должны брать наиболее опытные учителя;
- необходимо соблюдать паритет: и опытных, и начинающих педагогов на классе должно быть поровну, но, если это для класса лучше, опытных педагогов может быть больше;
- под «характер» класса нужно подбирать подходящих по характеру педагогов;
- есть учителя, которые больше любят «маленьких» (5-7 классы), и учителя, которые умеют и хотят работать с обучающимися 8-9-х классов. Если это не нарушает целостности и преемственности расстановки, следует учитывать данные предпочтения педагогов;
- если возникает проблемная ситуация с классным руководством, то устанавливается приоритет расстановки воспитательного блока над учебным, и тогда нагрузку в этом классе принято уступать будущему классному руководителю;
- учитель, имеющий нагрузку 18 и более часов в неделю, должен брать и классное руководство, если, конечно, позволяют возраст и здоровье;
- нельзя произносить антипедагогических слов: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми;
- даже если учителю не нравится нагрузка, необходимо постараться с ней согласиться. Во-первых, предлагая именно такой вариант, директор вынужден учитывать и распределение классного руководства, и количество классов и часов в перспективе, и планируемые выходы на пенсию, приход новых учителей, и еще многое другое. А во-вторых, директор всегда за все в ответе;
- взяв нагрузку, нельзя отказываться от нее в течение учебного года: дети не должны быть «брошенными» и отвечать за проблемы взрослых;

- расстановку кадров необходимо проводить так, чтобы эффективность работы педагогической команды для данного класса была как можно выше.

7. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

7.1. Педагогические работники должны уважительно и дружелюбно общаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

7.2. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам образовательного процесса.

7.3. Педагогический работник не разглашает высказанное учащимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о учащемся.

7.4. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся не должны оказывать влияния на оценку личности и достижение целей.

7.5. На отношения педагогов с учащимися и на их результаты образовательного процесса не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательной организации.

8. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством

8.1. Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

8.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

8.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

9. Заключение.

9.1. При приеме на работу в образовательное учреждение (до подписания трудового договора) руководитель обязан ознакомить педагогического работника под роспись с настоящим Положением

9.2. Внешний вид педагога должен соответствовать деловому стилю.

9.3. Нарушение педагогическим работником Положения подлежит моральному осуждению на заседаниях педагогического коллектива.