

УТВЕРЖДЕН
приказом отдела по вопросам образования администрации
Ардатовского муниципального района Нижегородской области от
15.10.2019 №358

**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального района Нижегородской области в 2020 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2019 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году:		ответственный за ГИА специалист Т.Н.Носова	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Средний результат ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по учебным предметам. 3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 5. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по учебным предметам. 6. Сравнение среднего балла по итогам ОГЭ, ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ОГЭ, ЕГЭ прошлого года.
	- предварительные итоги экзаменационной кампании	июль 2019 года		
	- окончательные итоги экзаменационной кампании	октябрь 2019 года		
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2019 года:		отдел по вопросам образования администрации	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-

	- районная педагогическая конференция; - публикация итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в районной газете «Наша жизнь» - совещание с руководителями ОО и лицами, ответственными в ОО за подготовку к ГИА-9 и ГИА-11.	август 2019 года октябрь 2019 года последняя декада октября 2019 года, первая декада ноября 2019 года	Ардатовского муниципального района Нижегородской области (далее - отдел по вопросам образования)	технологического обеспечения ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании.	июль-сентябрь 2019 года	администрация МБОУ Ардатовская СШ №2 им. С.И.Образумова, Мухтоловская СШ №1, Михеевская ОШ, Размазлейская ОШ – филиал МБОУ Котовская ОШ	Снижение количества обучающихся, не получивших аттестат, по результатам пересдачи экзаменов
2.	ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору	сентябрь 2019 года	отдел по вопросам образования, ОО	
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Подготовка проекта постановления администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего	декабрь 2019 года	ответственный за ГИА специалист Т.Н.Носова	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11

	общего образования на территории Ардатовского муниципального района в 2020 году"			
1.2.	Издание приказов отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района по вопросам организации и проведения ГИА-9:			
1.2.1.	о назначении муниципального координатора и поставщика информации РИС муниципального уровня	октябрь 2019 года	отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019года
1.2.2.	об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	октябрь-ноябрь 2019 года		
1.2.3	об организации ГИА-9 в 2020 году	январь 2020 года		
1.2.4	о подготовке проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9 - февральский срок - мартовский срок - майский срок	январь-февраль 2020 февраль- март 2020 май 2020		
1.2.5	об организации и проведении ГИА-9 в 2020 году	апрель 2020 года		
1.2.6	о проведении ГИА-9 по обязательным предметам в Ардатовском муниципальном районе	май, июнь 2020 года		
1.2.7	об утверждении схемы доставки выпускников 9-х классов в ППЭ для сдачи ГИА-9 по обязательным предметам	май, июнь 2020 года		
1.2.8	о проведении ГИА-9 по предметам по выбору учащихся в Ардатовском муниципальном районе	май, июнь 2020 года		
1.2.9	об утверждении схемы доставки выпускников 9-х классов в ППЭ для сдачи ГИА-9 по предметам по	май, июнь 2020 года		

	выбору учащихся			
1.2.10	об утверждении графика выдачи экзаменационных материалов	май 2020 года		
1.3.	Издание приказов отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района по вопросам организации и проведения ГИА-11:			
1.3.1.	о назначении ответственных за проведение ГИА-11 в Ардатовском муниципальном районе	октябрь 2019 года	отдел по вопросам образования	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.3.2.	об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	октябрь-ноябрь 2019 года		
1.3.3.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок - майский срок	октябрь-ноябрь 2019 года январь 2020 года апрель 2020 года		
1.3.4.	о необходимых мерах по проведению ГИА -11 на территории Ардатовского муниципального района в 2020 году	апрель 2020 года		
1.3.5.	об организации ГИА-11 в форме ГВЭ: - февральский срок для обучающихся в учреждении исполнения наказания; - основной период	январь-февраль 2020 года май-июнь 2020 года		
1.3.6.	о проведении ЕГЭ (по предметам согласно расписанию, утвержденному Рособрнадзором) в досрочный период	апрель-май 2020 года		
1.3.7.	о проведении ЕГЭ (по предметам согласно расписанию, утвержденному Рособрнадзором)	май-июнь 2020 года		
1.3.8	об утверждении схем доставки	май-июнь 2020 года		

	участников ЕГЭ в ППЭ(по расписанию, утвержденному Рособрнадзором)			
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Ардатовского муниципального района, в том числе на:			
1.1.	Оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты ППЭ, члены предметных комиссий)	июль 2020	отдел по вопросам образования	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.2.	- видеонаблюдение в ППЭ - дооборудование ППЭ (демонтаж и монтаж видеокамер)	до 1 февраля 2020 года	директор ОО, на базе которой создан ППЭ; отдел по вопросам образования	
1.3.	Заключение договоров с юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11 в ППЭ	до 1 февраля 2020 года	директор ОО, на базе которой создан ППЭ	
1.4.	Направление информационно-инструктивного письма в ОО по вопросам организации экзаменационной кампании 2020 года и распределения средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципалитета, в том числе на: - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов	ноябрь 2018	отдел по вопросам образования	

	ППЭ, членов предметных и конфликтных комиссий и ГИА-11 (организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ); - видеонаблюдение в ППЭ; - дооборудование ППЭ; - обеспечение каналов связи в ППЭ; (основание:Закон Нижегородской области от 28.11.2013 №160-3)			
V.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Участие в обучении:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА: - ответственных за ГИА-11; - поставщиков информации РИС муниципальной части; - ответственных за ГИА-11, ГИА-9; - членов ГЭК, в том числе использование технологий организации ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), передачи зашифрованных контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по сети Интернет, печатиКИМ в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ЕГЭ в штабе ППЭ -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов ППЭ; - лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий "Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет", "Печать КИМ в	октябрь 2019 года ноябрь 2019 года ноябрь 2019 года – март, апрель 2020 года ноябрь 2019 года-апрель 2020 года октябрь 2019 года ноябрь 2019 года	отдел по вопросам образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020года

	аудиториях ППЭ", "Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ" - лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку; - членов конфликтной комиссии	январь 2020 года		
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Ю.К.Панкратова, образовательные организации (далее – ОО)	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, а также отчетов ОО о результатах ЕГЭ
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2019 года - апрель 2020 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года
1.4.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	апрель– май 2019 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020года
1.5.	общественных наблюдателей	октябрь 2019 года - апрель 2020 года	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
2.	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний для:			
2.1	членов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	октябрь 2019- февраль 2020 года	Отдел по вопросам образования	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ.
2.2.	членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету; заместителей председателей и членов	октябрь 2019- февраль 2020 года	Отдел по вопросам образования	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ.

	территориальных предметных подкомиссий ГИА-9			
VI.Организационное сопровождение				
1.	ГИА-9			
1.1.	Организация и проведение ГИА-9 вдополнительные (сентябрьские) сроки			
1.1.1	Сбор заявлений на прохождение ГИА-9 в дополнительные сроки	8 – 20 августа 2019 года	Отдел по вопросам образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
1.1.2.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	3 – 17 сентября 2019 года	Отдел по вопросам образования, ОО	
1.2.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2020 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			
	Назначение муниципального координатора ГИА-9 и муниципального оператора по внесению информации в базу данных ГИА-9 2020 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	октябрь 2019 года	Г.В.Бутова, начальник отдела по вопросам образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2020 году
1.2.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2020 году	октябрь 2019 года	Т.Н.Носова	
1.2.3.	Формирование пунктов проведения экзаменов ГИА-9 в 2020 году	январь 2020 года	Г.В.Бутова, Т.Н.Носова	
1.2.4.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - членов территориальных подкомиссий.	декабрь 2019 года февраль 2020 года январь 2020 года	Отдел по вопросам образования	
1.3.	Формирование РИС ГИА-9 в 2020 году			
1.3.1.	Внесение данных в региональную информационную систему		Отдел по вопросам образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2020 году

	обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755): а) сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся): - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, класс, форма обучения, уровень общего образования; - форма ГИА-9, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9; - отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; - наличие допуска у обучающегося к ГИА-9; - место сдачи ГИА-9	до 20 января 2020 года до 1 марта 2020 года в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся; до 1 марта 2020 года; в течение двух дней со дня принятия организацией		
--	---	---	--	--

	б) результаты обработки экзаменационных работ обучающихся; в) сведения о результатах ГИА-9 г) сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции; д) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники); е) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;	соответствующего решения; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему предмету; в течение десяти календарных дней после соответствующего экзамена; в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9; в течение суток со дня подачи апелляции; в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; не ранее чем за неделю и не позднее		
--	---	--	--	--

	ж) сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; з) информация о нарушениях, выявленных общественным наблюдателем при проведении ГИА-9; и) сведения о местах проведения ГИА-9; к) распределение обучающихся и работников по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения ГИА-9	чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; в течение суток после проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету		
1.4. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9 в 2020 году				
1.4.1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ)	декабрь 2019	Отдел по вопросам образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года
1.4.2	Проведение ИС РЯ - основной срок	12 февраля 2020	Отдел по вопросам образования, ОО	

	- дополнительный срок	11 марта 2020 года 18 мая 2020 года		
1.5. Организация и проведение ГИА-9 в 2020 году				
1.5.1.	Получение пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 ответственным членом ГЭК	накануне дня проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету	Ответственный член ГЭК	
1.5.2.	Организация выдачи пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 членам ГЭК	в день проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету	Ответственный член ГЭК	
1.5.3.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	ОО, ответственный член ГЭК	
1.5.4.	Предварительный анализ результатов ГИА-9	июнь-июль 2020 года	Т.Н.Носова	
1.5.5.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2020 года	Отдел по вопросам образования, ОО	
1.6. Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9 в 2020 году				
1.6.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального района в 2020 году"	весь период экзаменационной кампании 2020 года	Г.В.Бутова Т.Н.Носова	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года
1.6.2.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 с организациями и	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА-9	Г.В.Бутова Т.Н.Носова	

	учреждениями района: - ГБУЗ НО Ардатовская ЦРБ, - отдел полиции (дислокация р.п.Ардатов) МОМВД России «Кулебакский», - Ардатовский РЭС ПО "Южные Электросети" филиала "Нижновэнерго"			
1.7.	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9			
1.7.1.	Привлечение в общественные наблюдатели в период проведения ГИА родительской общественности, представителей общественных организаций, органов местного самоуправления	февраль – апрель 2020 года	Отдел по вопросам образования	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2020 года.
1.7.2.	Прием заявлений на аккредитацию от общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2019 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на основной срок проведения ГИА	Отдел по вопросам образования	
1.8.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9			
1.8.1.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в областных совещаниях, семинарах	период подготовки к ГИА в соответствии с планом МОиМП	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА-9, в том числе результаты ГИА-9, в 2020 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9.
1.8.2.	Совещание с руководителями ОО и ответственными за ГИА в ОО по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2019 года и задачах по подготовке ГИА в 2020 году	последняя декада октября – первая декада ноября 2019года	Отдел по вопросам образования	

	- о готовности системы образования района к экзаменационной кампании 2019 года	март- апрель 2020 года		
1.8.3.	Проведение ГИА-9, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ; - организация работы территориальных предметных подкомиссий;	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Отдел по вопросам образования	
2. ГИА-11				
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2020 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.1.1.	обучающихся 11(12) классов ОО	до 1 декабря 2019года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Отдел по вопросам образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2020 году
2.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)			
2.1.3.	выпускников прошлых лет			
2.1.4.	обучающихся в УКП при МБОУ АСИ №2			
2.1.5.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
2.1.6.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ на территории Ардатовского муниципального района и имеющих документ,, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			

2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2019 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Отдел по вопросам образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2020 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервного			
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1.	ответственного за организацию и проведение ГИА-11 в районе	октябрь 2019 года	Отдел по вопросам образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2020 году
2.3.2.	оператора муниципальной части РИС			
2.3.3.	база данных членов ГЭК	октябрь-ноябрь 2019 года		
2.3.4.	база данных руководителей ППЭ			
2.3.5.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2019 года – февраль 2020 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
2.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)			
2.4.	Запись/перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про РутокенCSP» - токенах членов ГЭК для организации *ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом «Говорение» (устный), *печати КИМ в ППЭ, *сканирования экзаменационных материалов в ППЭ в том числе:			
2.4.1.	формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача токенов с ключами шифрования	ноябрь 2019 года	Отдел по вопросам образования	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭпо иностранным языкам с компонентом «Говорение» (устный),«печати КИМ в ППЭ, сканирование в ППЭ» в 2020 году
2.4.2.	приобретение новых токенов и запись на них ключей шифрования	декабрь 2019 года		
2.4.3.	перезапись ключей шифрования на имеющихся токенах	ноябрь 2019 года – февраль 2020 года		
2.5	Техническое дооснащение (при необходимости):			
2.5.1.	ППЭ	октябрь 2019 года - апрель 2020 года за месяц до начала соответствующего периода проведения	Отдел по вопросам образования, ППЭ - МБОУ Ардатовская СШ №2 им. С.И.Образумова	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно- технологического обеспечения ЕГЭ.

		ГИА-11		
2.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.6.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	22 октября 2019 года	Отдел по вопросам образования, ОО	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2020 году
2.6.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2019 года		
2.6.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2020 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.6.4.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь 2019 года февраль 2020 года май 2020 года		
2.6.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	декабрь 2019 года март 2020 года июнь 2020 года		
2.7.	Взаимодействие с РЦОИ			
2.7.1.	Подготовка и направление в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору - основной период ГИА - дополнительный период ГИА	октябрь-ноябрь 2019 года до 1 февраля 2020 года до 20 августа 2020 года	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2020 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.

	- отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	в течение двух дней со дня получения сведений		
2.7.2.	Распределение членов ГЭК по ППЭ в РИС	за три дня до соответствующего экзамена	Отдел по вопросам образования	
2.7.3.	Сбор информации по количеству участников ГИА-11 по ППЭ/распределение участников ГИА -11 по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Отдел по вопросам образования	
2.7.4.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периода	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	Отдел по вопросам образования	
2.7.5.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	ноябрь 2019 года – май 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.7.6	Получение экзаменационных материалов из УСС, РЦОИ	в соответствии с графиком	Отдел по вопросам образования	
2.7.7.	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ по каждому предмету: – выпускников текущего года – в ОО; – выпускников прошлых лет - в отделе по вопросам образования	согласно срокам получения результатов из РЦОИ	Отдел по вопросам образования, ОО	
2.7.8.	Прием апелляций: - по процедуре проведения ГИА-11,	в день проведения ЕГЭ, ГВЭ	Член ГЭК	

	в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента объявления результатов ЕГЭ	Специалист, ответственный за проведение ЕГЭ Т.Н.Носова	
2.7.9.	Передача апелляций в КК ГЭК	в день приема апелляции	Специалист, ответственный за проведение ЕГЭ Т.Н.Носова	
2.7.10.	Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительные сентябрьские сроки	до 15 марта 2020 года до 12 мая 2020 года до 22августа 2020 года	Отдел по вопросам образования, ОО	
2.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия			
2.8.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального района Нижегородской области в	весь период экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.

	2020 году"			
2.8.2.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-11 с районными службами и учреждениями (проведение рабочего совещания при заместителе главы администрации)	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА - 11	Отдел по вопросам образования	
2.8.3.	Организация взаимодействия с ЗАО «ЦЭК», «Калуга Астрал» по вопросам информационной безопасности и обеспечения ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.8.4.	Взаимодействие с РЦОИ по вопросу хранения, доставки экзаменационных материалов в ППЭ	ноябрь 2019 года – май 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.8.5.	Обновление схем подвоза обучающихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с отделом полиции (дислокация р.п.Ардатов) МО МВД России «Кулебакский»)	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования, ОО	
2.9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
2.9.1.	Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2020 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования, МБОУ АСШ №2	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2020 году.
2.9.2	Обеспечение офлайн видеонаблюдения в ППЭ без онлайн трансляции в аудиториях для лиц с ОВЗ, обучающихся УИС и резервных ППЭ	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования, МБОУ АСШ №2, МБОУ АСШ №1	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
2.9.3.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора	Отдел по вопросам образования, МБОУ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2020 году.

		перед соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ	Ардатовская СШ №2	
2.9.4.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, -ППЭ для обучающихся УИС- У КП при МБОУ АСШ №2, - резервного ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	Отдел по вопросам образования, МБОУ Ардатовская СШ №2, МБОУ Ардатовская СШ №1	
2.9.5.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ПАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением.	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года		
2.10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
2.10.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования, МБОУ АСШ №2	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-11 в 2020 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-11 в части соблюдения их прав).
2.11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей			
2.11.1.	Привлечение в общественные	ноябрь-декабрь 2019	Отдел по вопросам	Обеспечение общественного наблюдения за

	наблюдатели в период проведения ГИА родительской общественности, представителей общественных организаций, органов местного самоуправления	года	образования	ходом экзаменационной кампании 2019 года. Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
2.11.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.11.3.	Прием заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	в период экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.12.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11			
2.12.1.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-11 в областных совещаниях, семинарах	период подготовки к ГИА	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2020 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
2.12.2.	Рабочие совещания с руководителями ОО и ответственными за ГИА -11 в ОО по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2019 года и задачах по подготовке ГИА в 2020 году - о готовности системы образования Ардатовского района к экзаменационной кампании 2020 года	Октябрь-ноябрь 2019 года март 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.12.3.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ	по графику Росособнадзора	Отдел по вопросам образования	
2.12.4.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый	февраль 2020 года	Отдел по вопросам образования	

	день сдачи ЕГЭ родителями»			
2.12.5.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «100 баллов для Победы»	март – апрель 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.12.6.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.12.7.	Мониторинг подачи заявлений участниками ЕГЭ с документом, удостоверяющим личность, выданным в ином субъекте РФ либо иностранным государством, в целях исключения случаев "ЕГЭ-туризма"	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	
2.12.9.	Проведение ГИА-11, в том числе: - проведение ЕГЭ в ППЭ; - проведение ГВЭ в ППЭ.	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Отдел по вопросам образования, ОО	
2.12.10.	Мониторинг ГИА-11 в соответствии с единым расписанием экзаменов	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Отдел по вопросам образования, ППЭ 0011, ППЭ 3001	
2.13.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
2.13.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ и муниципального оператора РИС посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.13.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Отдел по вопросам образования	
2.13.3.	Проработка вопросов обеспечения	ноябрь – декабрь	Отдел по вопросам	

	ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи	2019 года	образования	
III.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2020 на официальном сайте администрации Ардатовского района Нижегородской области			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте администрации Ардатовского муниципального района по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Направление информационно-инструктивных писем в ОО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2020 года	ноябрь 20198 года	Отдел по вопросам образования	
1.3.	Размещение информации на официальных сайтах администрации Ардатовского муниципального района, ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020года	Отдел по вопросам образования, ОО	
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 на территории муниципалитета, в том числе в ОО	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с приказом отдела по вопросам образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Отдел по вопросам образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

2.2.	Издание и направление приказа в ОО по организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА	ноябрь 2019 года	Отдел по вопросам образования	
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2020 году	в течение двух недель до начала мероприятия	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	о результатах проведения ГИА, в том числе: - предварительные итоги проведения каждого экзамена и результаты, полученные участниками ГИА; - предварительные итоги после окончания соответствующего периода (срока) проведения ГИА -окончательные итоги проведения ГИА	в течение трёх рабочих дней после проведения экзамена и получения результатов ГИА в течение года в течение пяти рабочих дней после окончания соответствующего периода (срока) ГИА октябрь 2020 года	Отдел по вопросам образования	
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	ОО, отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Информирование участников ГИА			

	и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Отдел по вопросам образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020года	Отдел по вопросам образования, ОО	
IV.Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля заходом подготовки и проведения ГИА в рамках:			
1.1.	Плановых выездных проверок по вопросу изучения управленческой деятельности администрации МБОУ Саконская СШ по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, МБОУ Котовская ОШ по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего образования	апрель2020 года	Отдел по вопросам образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2020 года
1.2.	Обеспечения проведения ГИА-9 в пределах установленной компетенции	май –июнь 2020 года	Отдел по вопросам образования	
1.3.	В рамках оперативных выездных проверок ОО по вопросам	весь период проведения	Отдел по вопросам образования	

	обеспечения * информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА; * обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам;	экзаменационной кампании 2020 года		
--	---	---------------------------------------	--	--

—

