

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

р.п.Ардатов

«31» декабря 2015 г.

Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области в лице начальника отдела Бутовой Галины Валентиновны, действующего на основании Положения от 28.11.2014 г. № 525 с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Котовская основная школа» (далее - Учреждение) в лице руководителя Матушковой Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации Ардатовского муниципального района от 11.11.2015 года №487, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Отделом по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области обязуется:

2.1.1 Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

– с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

– в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем муниципальных учреждений Ардатовского муниципального района Нижегородской области.

2.1.2. В целях не допущения кредиторской задолженности по видам услуг (выполнения работ), субсидию перечислять по заявке Учреждения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Кассовые операции по кассовым выплатам осуществлять через лицевые счета, открытые в управлении финансов администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области.

2.3.4. Предоставлять Отделу по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области отчетность о выполнении муниципального задания по срокам и форме, утвержденным Отделом по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области.

2.4. Учреждение вправе обращаться в Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Отдел по вопросам образования
администрации Ардатовского
муниципального района
Нижегородской области

Муниципальное бюджетное общеобразова-
тельное учреждение «Котовская основная
школа»

Нижегородская область,
р.п.Ардатов, ул.Ленина, д.28

Ардатовский муниципальный район
с..Котовка ул.Школьная д.1-А
ИНН 5201002293

ИНН 5201004117, КПП 520101001
БИК 042202001
Волго-Вятское ГУ Банка России
г.Нижний Новгород

БИК 042202001
Волго-Вятское ГУ Банка России
г.Нижний Новгород

р/с 40204810200000010002
л/с0307090041

Р /с 40701810922021000005
л/с20001120006

Руководитель

Руководитель

Бутова Галина Валентиновна
(Ф.И.О.)
М.П.

Матушкова Валентина Ивановна
(Ф.И.О.)
М.П.